

杉並区社会福祉協議会

杉並ファミリー・ サポート・センター



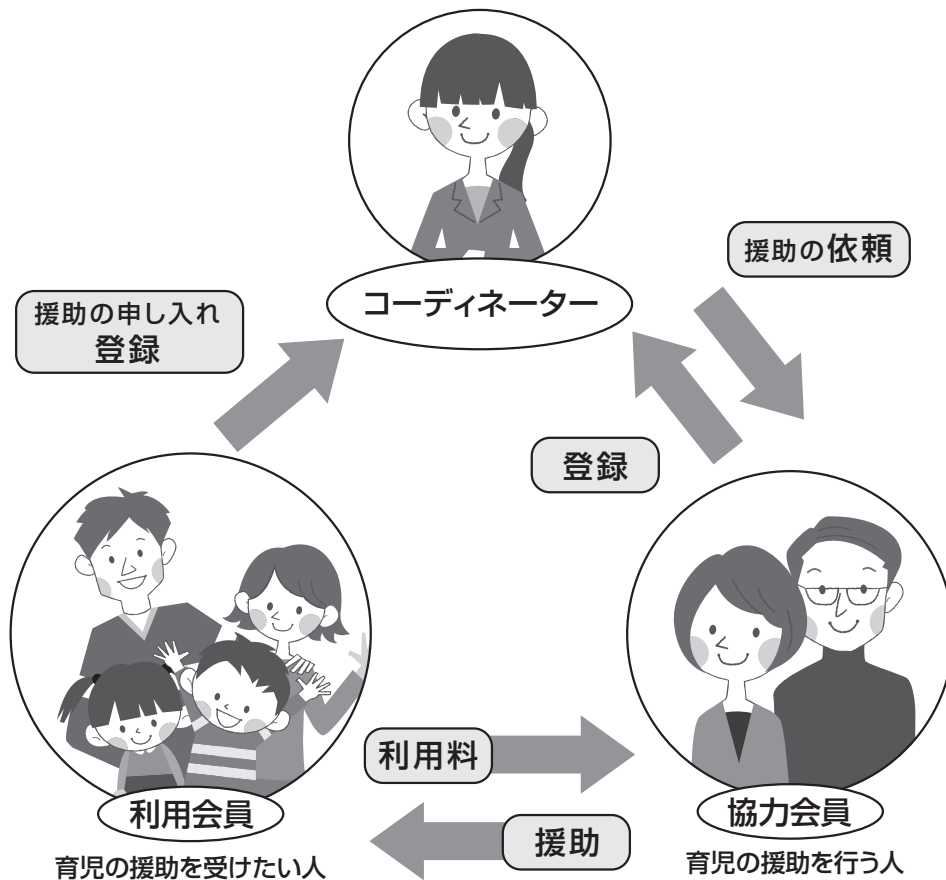
利用会員入会の手引き

この手引きをよくお読みのうえ、入会申込をしてください。

ファミリーサポートセンターとは

お子さんのいるすべての区民の子育てを応援するために、子育ての手助けをしてほしい人（利用会員）と手助けができる人（協力会員）がそれぞれ登録して、地域の住民同士で子育てを支えあう相互援助活動です。

相互援助活動のしくみ



【利用会員】

区内在住の方で、おおむね10歳までの子どもの保護者

【協力会員】

20歳以上の方で、子育て支援に意欲のある区民及び隣接区市在住の方

※登録後、所定の研修を受講していただきます。

利用会員登録には、入会面接が必要です。コーディネーターが利用希望を伺った上で協力会員をお探しします。協力会員は杉並区民の子育てを応援したいと研修を受けて活動している地域の方です。

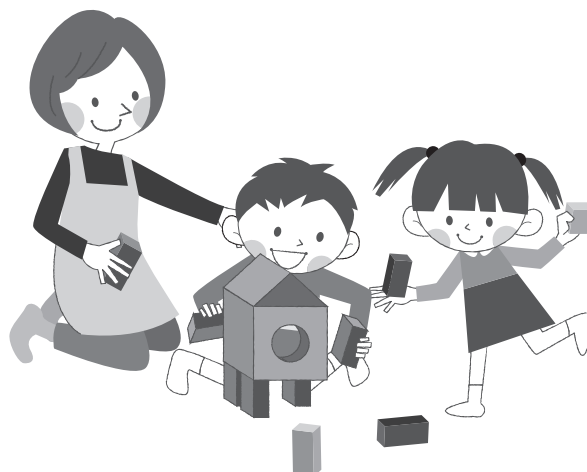
主な援助内容

短期的、補助的な手不足を補うための援助なので、お預かりは短時間で、原則、週3回までの利用となります。

- ★ 保育園、幼稚園などへの送迎。それに伴う預かり
- ★ 学校の放課後、または学童クラブ送迎後の預かり
- ★ 保護者の病気や緊急時の預かり
- ★ 冠婚葬祭やきょうだいの学校行事の際の預かり
- ★ 買物など外出の際の預かり
- ★ 新1年生の学校から放課後の居場所やおけいこごとへの送り（期間限定）

※お預かりは、原則、協力会員宅です。

※お子さんの受け渡しは大人から大人でお願いします。



お受けできない援助内容

- ★ 家事援助
- ★ 自転車や自動車を使った送迎（原則、移動は徒歩です。）
- ★ 体調不良のお子さんのサポート（保育施設からの緊急の呼び出しの代わりのお迎えもできません。）
- ★ 入浴や宿泊を伴うサポート
- ★ 投薬（薬を飲ませることやエピペンの使用など）

依頼内容によってはご希望に沿えない場合もあります。お子さんの安全を第一に考えた活動としておりますので、どうぞご理解ください。

※詳しい内容はご相談ください。

利用までの流れ

入会方法

『利用会員入会の手引き』をお読みになり、内容をご理解いただいたうえで入会を希望される方は、【入会面接】をさせていただきます。

1 面接の予約

お電話で希望日時を予約して下さい。

【予約受付】 電話：5347-1021 杉並ファミリーサポートセンター

【面接場所】 ウェルファーム杉並 2階（裏表紙の地図参照）

【面接時間】 約30分

2 入会面接

利用会員登録申込書をもとにコーディネーターがサポート内容やお子さんの様子を伺います。

【持ち物】 利用会員登録申込書

※ P6 登録申込書記入例を参考に事前に記入しておいて下さい。

利用会員となる方（保護者）の顔写真（3cm×2cm）2枚

本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等）

3 協力会員の紹介

候補の協力会員をお1人ご紹介します。

- ・利用希望に沿う協力会員をお探しするのに多少、お時間をいただきます。
- ・紹介できる方がいないこともあります。
- ・協力会員の指名はできません。

4 事前打合せ ※ここから有料

協力会員と直接会ってサポート内容を確認します。

- ・協力会員に連絡し、事前打合せの日程を決めてください。
- ・協力会員宅もしくは、利用会員宅で、お子さんも一緒に 顔合わせをします。
- ・事前打合せ確認票と会員証、1時間分の利用料を持参してください。
- ・打合せの内容はお子さんの健康や様子、利用頻度、時間帯、移動手段、食事の有無などです。
- ・打合せが終わりましたら、会員それぞれから事務局までお返事をください。会員双方が了承であれば成立です。どちらか一方でも難しいとのお返事の場合は、事務局からお断りの連絡をします。

5 援助の依頼

- ・ 初回の活動依頼のみ、コーディネーターが日程調整をしますので事務局に電話をください。
- ・ 2回目以降は、会員双方の合意があれば直接協力会員に活動のお願いができます。
- ・ 活動の予約は翌月分までです。(例 1月になれば、2月末まで予約できます。)
- ・ 当日予約は協力会員の都合が合えばできますが、難しい場合が多いです。



6 活動について

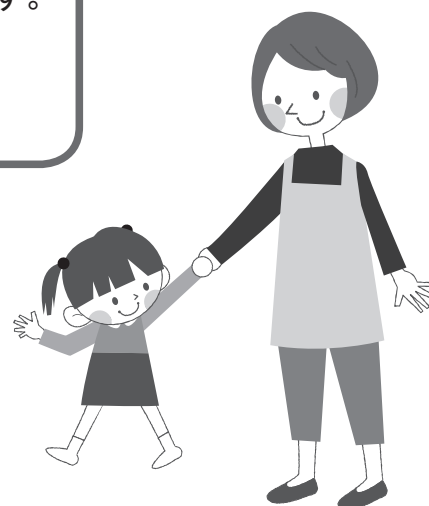
- ・ 送迎、預かりともに、お子さんを協力会員がお預かりしてから利用会員の手元にお返しするまでです。
- ・ 活動終了の都度、協力会員が記載した活動報告書にサインをし、利用会員控えを受け取ってください。(領収書代わりとなります。)

7 その他

- ・ 日程変更やお迎えの時間が早まる、遅くなるなどの場合は、必ず協力会員に連絡を入れてください。
- ・ 利用料の受け渡しは、活動の都度会員双方で行って下さい。(お金の受け渡しは、お子さんに気づかれないようご配慮下さい。)
- ・ 未就学のお子さんの活動には子育て応援券での支払いが可能です。

ファミリーサポートは地域のたすけあい活動です。
利用会員でも協力会員としても登録、活動ができます。
(両方会員)

※詳しくはホームページまたはQRコードからご覧ください。



利用時間帯と利用料

利用時間	利用料（謝礼金）
早 朝（ 6 時～ 9 時）	1,000 円／1時間当たり
通 常（ 9 時～ 20 時）	800 円／1時間当たり
夜 間（20 時～ 22 時）	1,000 円／1時間当たり

利用料について

- ・利用料の換算は子どもを預かった時間から保護者に引き渡すまでの時間です。
- ・1時間未満の利用は1時間分。1時間を超える場合は30分単位で切り上げて加算します。
- ・早朝・夜間が含まれる活動では、時間帯ごとに計算し合算します。
- ・きょうだいは2人目から半額です。
- ・事前に取り決めた食事やおやつの提供を受けた場合は実費をお支払いください。

キャンセルについて

前日までのキャンセル ➡ キャンセル料なし

当日キャンセル ➡ 1時間分の利用料

- ・キャンセル料は1週間以内に協力会員にお渡しください。
- ・きょうだい全員が当日キャンセルした場合のキャンセル料は1人分です。
- ・協力会員都合のキャンセルにはキャンセル料は発生しません。
（代替りの協力会員のご案内はしていません。）

保険について

万一の事故に備え『ファミリー・サポート・センター補償保険』に加入しています。
依頼内容や登録内容に変更が生じたときは、必ず事務局にご連絡ください。

事務局に連絡がなく行われた活動や、打ち合わせしていない活動内容、利用時間外（朝6時前、夜22時以降）の活動は保険の対象になりません。

登録申込書記入例

利用会員登録申込書

社会福祉法人
杉並区社会福祉協議会会長 あて

お子さんではなく、保護者の顔写真(3×2cm)を貼ってください。

会員番号
入会日 令和 年 月 日
退会日 令和 年 月 日

社会福祉法人杉並区社会福祉協議会杉並ファミリーサポートセンター事業実施規程を承諾し、育児の援助を
員として入会の申込みをします。
記載の個人情報や、杉並ファミリーサポートセンターの目的を達成する範囲内で、相互援助に同意します。

お子さんではなく、保護者のお名前をご記入ください。

氏名	フリガナ ササエ アイ 笹枝 愛	性別	女	生年月日	昭和 63年 7月 20日 平成
住所	〒167-0032 天沼3丁目19番16号 (最寄駅 荻窪) (変更後)〒 -	自宅電話	503△-3△3□ 留守電 (有)無 FAX 同上	携帯電話	080-123△-△0□4 (変更後)
勤務先	ささえあい銀行 (最寄駅 南阿佐ヶ谷) (変更後)	勤務先電話	33□0-2111 (変更後)	お勤めの方は勤務先の電話番号をご記入ください。	

お勤めの方は勤務先の最寄り駅・バス停をご記入ください。

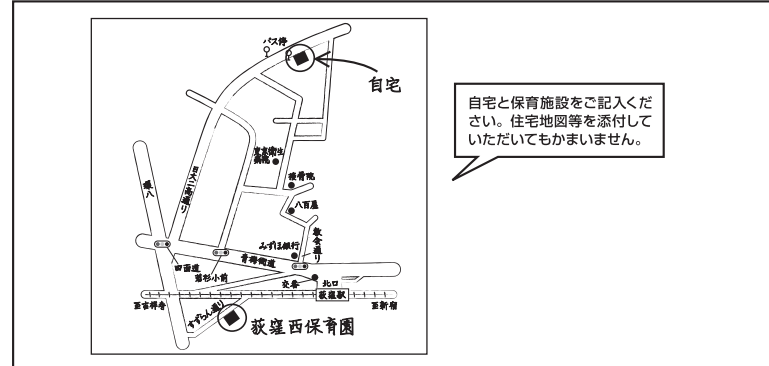
援助を必要としている子(家族(単身赴任者も)○)	フリガナ 氏名	続柄	生年月日	性別	勤務先、通園先、通学先及びその	電話番号
	ササエ テル 笹枝 輝	夫	S 60.9.22	男	ささえあい商事	33△0-7△□0 090-△△△△-1234
	ササエ ヨウ ○笹枝 要	長男	R 1.5.3	男	荻窪西保育園	

お勤めの方は勤務先の住所・電話番号をご記入ください。

緊急連絡先 (同様の家族以外)	フリガナ 氏名	続柄	住所(又は職場)	電話番号
	ササエ アイ 笹枝 愛	本人	ささえあい銀行 成田東5-△-20	080-123△-△0□4
	ササエ テル 笹枝 輝	夫	ささえあい商事 阿佐谷南1-□-1	33△0-7△□0(直通)
	ササエ マス 笹枝 増	義母	兵庫県神戸市中央区3-□	070-3215-0△▽0

近隣にお住まいの方に限らず、遠方にお住まいになられている方も構いません。

自宅案内図



自宅と保育施設をご記入ください。住宅地図等を添付していただいてもかまいません。

保育にあたって注意してほしいこと(性格、体質、既往症など)

子どもの名前 ヨウ 要	活発な、少し落ち着きのない子です。保育園の帰り道は必ず手をつないでください。電車や自動車等乗り物を見るのが大好きです。	アレルギーはありますか? <input checked="" type="checkbox"/> 食物 (牛乳) (卵) () <input checked="" type="checkbox"/> 動物 (ネコ) () <input type="checkbox"/> 植物 () () <input type="checkbox"/> 薬 () <input checked="" type="checkbox"/> ぜんそく () <input type="checkbox"/> アトピー () <input type="checkbox"/> 他 () ()
----------------	---	---

保育にあたって注意してほしいことがありましたら、些細なことでも構いませんのでご記入ください。

事前打ち合わせの記録			
年・月・日	会員番号	名前	依頼内容

お問い合わせ先

社会福祉法人 杉並区社会福祉協議会
杉並ファミリー・サポート・センター

〒167-0032 杉並区天沼 3-19-16 ウェルファーム杉並2階

[電 話] 5347-1021

[F A X] 5347-2061

[受付時間] 午前8時30分～午後5時

[お 休 み] 土・日曜日、祝日、年末年始
(但し、第1土曜日は開所します)



- JR中央線・東京メトロ丸ノ内線「荻窪」駅北口から徒歩10分
- 荻窪駅北口3番バス停から「荻06 中村橋駅行き」「荻07 練馬駅行き」に乗車、「ウェルファーム杉並」バス停下車